

## PREDLOG PROGRAMA OZIROMA PROJEKTA

---

**PREDLAGATELJ:**

**NAZIV:**

**Sedež:**

**Odgovorna**

**oseba**

**predlagatelja:**

**Delovanje**

**društva**

**v**

**občini**

**(v**

**letih):**

**Št. članov s plačano članarino:**

**št. aktivnih članov:**

lastni prostori

DA

NE

površina v m<sup>2</sup>:

najeti prostori (obkrožite)

DA

NE

površina v m<sup>2</sup>:

lastnik:

višina najemnine:

ostalo:

**Predvideno število ur uporabe prostorov v Domu krajanov v Preddvoru ali na Zgornji Beli:**

Preddvor: ur    Zgornja Bela: ur

---

**navodilo:** Obrazec mora predlagatelj izpolniti. V kolikor ni dovolj prostora lahko obrazec izdela tudi sam, vendar mora vsebovati vse zahtevane podatke. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani odgovorne osebe

**Mladinski razred** (upoštevajo se samo kategorizirani športniki):

naziv programa	navedba ekipe oz. ime in priimek posameznika

Število ur redne vadbe: \_\_\_\_\_

**Državni razred** (upoštevajo se samo kategorizirani športniki):

naziv programa	navedba ekipe oz. ime in priimek posameznika

Število ur redne vadbe: \_\_\_\_\_

**Perspektivni razred** (upoštevajo se samo kategorizirani športniki):

naziv programa	navedba ekipe oz. ime in priimek posameznika

Število ur redne vadbe: \_\_\_\_\_

**Mednarodni razred** (upoštevajo se samo kategorizirani športniki):

naziv programa	navedba ekipe oz. ime in priimek posameznika

Število ur redne vadbe: \_\_\_\_\_

**Svetovni razred** (upoštevajo se samo kategorizirani športniki):

**navodilo:** Obrazec mora predlagatelj izpolniti. V kolikor ni dovolj prostora lahko obrazec izdela tudi sam, vendar mora vsebovati vse zahtevane podatke. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani odgovorne osebe

naziv programa	navedba ekipe oz. ime in priimek posameznika

Število ur redne vadbe: \_\_\_\_\_

**Vključenost programa oziroma projekta v širše programe (okolje):**

**Časovni načrt izvedbe programa oziroma dejavnosti:**

Čas izvedbe:      od                      do                      :

**Način preverjanja uspešnosti doseganja ciljev programa oziroma dejavnosti** (opis metode ali načina preverjanja uspešnosti izvedbe programa oziroma dejavnosti):

---

Kot predlagatelj s svojim podpisom potrjujem resničnost zgoraj navedenih podatkov.

datum: \_\_\_\_\_

ime in priimek odgovorne osebe:

žig

\_\_\_\_\_

podpis:

\_\_\_\_\_

---

**navodilo:** Obrazec mora predlagatelj izpolniti. V kolikor ni dovolj prostora lahko obrazec izdela tudi sam, vendar mora vsebovati vse zahtevane podatke. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani odgovorne osebe